



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "FARNESINA"**

Sezione Scientifica - Sezione Musicale

Centrale Via dei Giuochi Istmici, 64 - 00135 ROMA Tel. 06121127045 Fax 0636309457

Succursale Via dei Robilant, 7 - 00135 ROMA Tel. e Fax 0633221715

Succursale Via Gosio, 90 - 00191 ROMA Tel. e Fax 06121124705

Distretto Scolastico 28° - Cod. Fisc. 05723890587 - www.liceofarnesina.edu.it - rmps49000c@istruzione.it

CIRCOLARE N. 396

**AGLI STUDENTI E AI GENITORI DELLE CLASSI DEL TRIENNIO
AI DOCENTI TUTOR-ASL
AL D.S.G.A.
AL SITO**

**Oggetto: PCTO 2020-2021 INSERIMENTO PERCORSO "SUPPORTO
ORGANIZZAZIONE CONCORSO SETTE NOTE ROMANE" NEL PORTALE ASLWEB**

Si comunica che, nell'ambito delle attività previste per i Percorsi delle Competenze Trasversali e per l'Orientamento nel corrente anno scolastico, è stato inserito nel portale ASLWEB il seguente percorso "SUPPORTO ORGANIZZAZIONE CONCORSO MUSICALE".

Gli alunni interessati dovranno scegliere il percorso nel portale ASLWEB dove troveranno la scheda di presentazione dell'attività con il relativo calendario.

Si allega un vademecum per facilitare l'utilizzo del portale ASLWEB

Roma, 21 Aprile 2021

**Il Dirigente Scolastico
Marina Frettoni**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservati e sono, comunque, destinati esclusivamente alle persone e alle Società sopra indicate. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Se questo messaggio vi è stato inviato per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente per telefono allo 06-36299595 o via fax al 06-36309457, email:RMP49000C@istruzione.it. In caso di ricezione mancata o incompleta, telefonate allo 06-121127045

VADEMECUM STUDENTI E GENITORI

Gentili studenti e genitori di seguito un piccolo vademecum per l'utilizzo del nuovo portale ASLWEB.

1. All'atto della registrazione dello studente nel portale avete ricevuto un'e-mail, all'indirizzo dei genitori (di solito della mamma), con le credenziali di accesso;
2. Cliccare nell'a.s. 2020-2021 sulla parola usa;
3. Entrando nel portale e cliccando su ANAGRAFICHE>PROGETTI>VAI ALLA LISTA vi appaiono tutti i progetti inseriti. Per visionare la scheda di presentazione del progetto cliccare su "DETTAGLI". Fare attenzione alla classe a cui è destinato il progetto;
4. Per scegliere il progetto andare in "PROGETTI > SCELTA PROG. PER TUTTI" e al centro cliccare su "AGGIUNGI SCELTA PROGETTO GENERICO" e aprire il menu a tendina "SCEGLI PROGETTO" così vi appaiono tutti i progetti inseriti e relativi alla classe di appartenenza;
5. Scegliete un progetto ed inserite 1° scelta;
6. Potete continuare a scegliere fino a cinque progetti inserendo 2° scelta – 3° scelta fino alla quinta;
7. Un progetto tra quelli scelti vi verrà confermato, e dopo la conferma quando aprirete "PROGETTI > SCELTA PROG. PER TUTTI" vi comparirà il progetto confermato;
8. Facendo click su "PROGETTI>CALENDARIO PROGETTI>VAI ALLA LISTA" vedrete il calendario del progetto confermato (il calendario viene inserito dal tutor interno, se non vedete nulla vuol dire che ancora non è stato inserito);
9. Facendo click su "GESTIONE > GESTIONE PRESENZE" potete confermare le presenze al progetto. Le ore verranno conteggiate solo se confermate dal tutor;
10. Facendo click su "SEGRETERIA>SITUAZIONI DOCUMENTI DEL TRIENNIO" e cliccando sul proprio nome appaiono i documenti del triennio.

Questo vademecum è solo una breve guida per la gestione dei progetti, vi invito a scoprire autonomamente tutte le altre funzionalità del portale.

Prof.ssa Lorella Docimo